



CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS



MEMORÁNDUM INTERNO N° 011/2024.-

DE : JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RR.HH.-
SR. : MANUEL ESPINOSA MONTERO.-

FECHA: 05 de enero del año 2024.-

A : JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN.-
SR. : CARLOS YUENG ASPETI.-

REF.: Solicita la adquisición de un Teléfono IP.-

1. Junto con saludar, mediante el presente se adjunta Informe Técnico emitido por la Srta. **JAVIERA VARGAS SILVA**, Encargada Área de Informática de fecha 05 de Enero del año 2024, en donde señala dar de baja de especie, por encontrarse en mal estado, por lo que sugiere la reposición de un nuevo Teléfono IP.
2. Cabe señalar que dicho telefono es para uso de la Srta. **INGRID VILLARROEL GONZÁLEZ**, Secretaria del Depto. de RR.HH.
3. Agradeciendo su gestión, le saluda cordialmente.

JORGE MUÑOZ ALBORTA
V° B° Director de Gestión y Planificación

MANUEL ESPINOSA MONTERO
Jefe del Depto. de RR.HH.

EDITH GALLEGUILLOS LEDEZMA
V° B° Directora Ejecutiva

EGL/JMA/MEM/ivg.

DISTRIBUCIÓN

- La que indica.
- Archivo.

Ingrid Villarroel González
Secretaria Depto. de Recursos Humanos

ivillarroel@comdescalama.cl - 55-2-711837

