

ORIGINAL



CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
 DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
 DIRECCION DE EDUCACION

17 MAYO 2024

HORA: 9:24
 SECRETARIA

MEMORÁNDUM INTERNO N° 656 /2024

DE : DIRECTORA DE EDUCACIÓN
 Sra. : Doris Contreras Cutipa

FECHA: 16 de Mayo, 2024

A : JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN
 Sr. : Carlos Yueng Aspeti

FECHA: Solicitud de Beneficio
 B-8, FRANCISCO DE AGUIRRE

Junto con saludar, agradeceré a usted GESTIONAR SOLICITUD DE ASISTENCIALIDAD PARA EL/LA SIGUIENTE ESTUDIANTE:

N°	NOMBRE	RUT	CURSO	BENEFICIO DE ASISTENCIALIDAD
1	PAULETTE MONSERRAT FLORES CARVAJAL	23.009.720-8	1° Medio "D"	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Falda: Talla "M" ✚ Polera: Talla "M" ✚ Polerón: talla "L" ✚ Buzo: Talla "L" ✚ Zapatillas: N° 37 ✚ Zapatos: N° 36 ✚ Pack de útiles escolares: equivalente a S 20.000.-

1. Se adjunta la siguiente información en original:

- ✚ Se adjunta Ordinario N° 078/2024, remitido por la Directora del establecimiento Sra. Mirna Araya Berrios.
- ✚ Se adjunta Requerimiento de Asistencialidad, realizado por la Orientadora, Srta. Claudia Honores y Encargado de Convivencia Escolar. Sr. Marcos Perales.
- ✚ Se adjunta Informe Social, realizado por la Srta. Matilde López Anacona.

2. Este gasto debe ser cargado al PADEM, 2024

PROGRAMA DE:	INICIATIVA
✚ Asistencialidad y becas Pro-equidad.	✚ Contribuir con beneficios sociales, económicos a estudiantes del sistema escolar municipal para evitar el ausentismo y la deserción escolar.

Lo anterior, para su conocimiento y fines pertinentes.

Atentamente.

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
 UNIDAD DE ADQUISICIONES

22 MAYO 2024

HORA: 12:19

DORIS CONTRERAS CUTIPA
 Directora de Educación