



MEMORÁNDUM INTERNO N° 406 /2024

DE : DIRECTORA DE EDUCACIÓN Sra. : Doris Contreras Cutipa	FECHA: 24 de Abril, 2024
A : JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Sr. : Carlos Yueng Aspeti	FECHA: Solicitud de Beneficio Escuela G-23, Pukara La Sana

Junto con saludar, agradeceré a usted GESTIONAR SOLICITUD DE ASISTENCIALIDAD PARA EL/LA SIGUIENTE ESTUDIANTE:

N°	NOMBRE	RUT	CURSO	BENEFICIO DE ASISTENCIALIDAD
1	LUCIANA MICHA FLORES CLAVIJO	100.651.340-5	4° Básico	- Polera o Camisa: Talla 12 - Falda o Jumper: Talla 12 - Buzo: Talla 12 - Chaleco: Talla 12 - Zapatos: Número 35 - Pak de Útiles escolares (No superar los \$ 20.000). - Canasta familiar, equivalente a \$ 100.000 (Donde la mitad, equivalente a \$ 50.000 debe ser atribuida en colaciones y la otra mitad en insumos y/o productos de alimentación diar

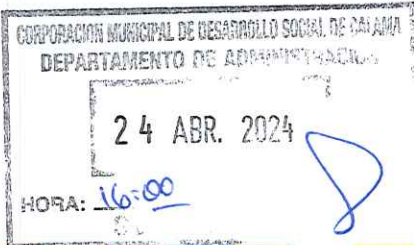
- Se adjunta la siguiente información en original:
 - Se adjunta Certificado Social, el cual sirve como suficiente documento para respaldar la vulnerabilidad de la estudiante y se presenta dicho documento para respaldar la urgencia de dicha solicitud.
 - El Certificado Social, esta respaldado por la Trabajadora Social del Departamento de Educación, en su Área de Convivencia Escolar, Carla Véliz García.
- Este gasto debe ser cargado al PADEM 2024, Área “Convivencia Escolar”, Plan Comunal de Asistencialidad Estudiantil, Programa Pro-Equidad.

Lo anterior, para su conocimiento y fines pertinentes.

Atentamente.



DCC/RCHC/cvg
Distribución:
La indicada. -



Juntos por Calama