

Rut

Empresa

Dirección

: 70.954.900-6

: Corporación Municipal de Desarrollo Social

: Av. Bernardo Ohiggins # 1155 Villa Chica - Calama

(55) 711823 - (55) 711824 FonoFax: (55) 711808

**Eduacion y Salud** 

18 de Noviembre de 2024

## **ORDEN DE COMPRA Nro. 202400003366**

AREA 0001 EDUCACION

Señor(es) : LUIS M. FLORES CARRIL

Dirección

Teléfono

Contacto

Fax : 0 E-Mail

El pago a proveedores se realizará dentro de los 30 días corridos contados desde la recepción de factura con la certificación ( \*\*\* \*\*\* conforme de los bienes y servicios-requisito para efectuar el pago

\*\*\* AL MOMENTO DE FACTURAR SE RUEGA HACER MENCIÓN AL NRO. ORDEN DE COMPRA \*\*\*

| Cantidad | Unid. Medida | Descripción   | Valor Unidad | Total   |
|----------|--------------|---|--------------|---------|
| 5        | UNIDAD       | BAÑOS NIÑA CAMBIO DE FITTING UNIVERSAL EN ESTANQUE DE BAÑO  | 72,000       | 360,000 |
| 1        | UNIDAD       | CAMBIO DE LLAVE DE PASO SOLDAR CENTRAL DE BAÑO NIÑA   | 60,000       | 60,000  |
| 5        | UNIDAD       | BAÑOS NIÑOS CAMBIO DE FITTING UNIVERSAL EN ESTANQUE DE BAÑO   | 60,000       | 300,000 |
| 1        | UNIDAD       | CAMBIO DE LLAVE DE PASO DE ESTANQUE DE BAÑOS DE NIÑOS   | 60,000       | 60,000  |
| 1        | UNIDAD       | CAMBIO DE LLAVE DE PASO Y FITTING ESTANQUE DE BAÑOS DE NIÑOS DE SALA FUNCIONAL COTIZACION N° 850 F. de inicio: Una vez recepcionada la orden de compra F. de termino: 10 días corridos Garantía: 30 días DATOS PARAR EMISIÓN DE FACTURA: *Nombre: Corporación Municipal de Desarrollo Social de Calama *Dirección: Avda. Bernardo OHiggins No 1155 Villa Chica. *Rut. N° 70.954.900-6 *Giro: Educación y Salud AL MOMENTO DE EMITIR FACTURA HACER MENCIÓN AL. *Número de oc. *Establecimiento educacional. *Fuente de financiamiento: Subv. Mant. 2023 *Mencionar obra realizada. ADJUNTAR: *Fotocopia Rol Tributario *Fotocopia Rol Tributario *Fotocopia C.I. del representante Legal *Certificado de Antecedentes laborales *Certificado Ganta (Lumplimiento de obligaciones laborales y previsionales. *Evidencia fotográfica del antes y después del servicio. COORDINAR: *Recepción de Obra en original (ITO Depto. Planificación/Educación). | 111,165      | 111,165 |
|          | 2 2          |   |              |         |

| 10t 2024 0000 3366?   |                      |
|---|----------------------|
| SUBV. MANT. 2023 ORD. N°232 ESCUELA F-33 "DIFERENCIAL EL LOA"   | 891,165              |
| Descuento   |                      |
| Monto Neto  | 891,165              |
| Iva 19%   | 169,321<br>1,060,486 |
| 20.771.0  | 1,000,480            |
| 18/11/2024 18/11/2024   |                      |
| rma de Despacho ESCUELA F-33 "DIFERENCIAL EL LOA" Av. Chorrillos Nº 1335 - Patricia Contreras Cortes  |                      |
| cumento de Origen SUBV. MANT. 2024 ORD. N°232 ESCUELA F-33 "DIFERENCIAL   |                      |
| enta Presupuestaria 2152206001001001  | 11.05                |
| ea de Gestión SUBVENCION MANTENIMIENTO 2023   | AL DE DESA           |
| THE DIFF  | RECTOR               |
| GPAL DE DESARRO   | CUTIVO 5             |
| E JEFA DEPTO.   | Marc.                |
| ANTINEA JUNIDIS ARAYA  ANTINEA JUNIDIS ARAYA  ADMINISTRACIÓN  DEPARTAMENTO  ADMINISTRACIÓN  JEFA DEPTO.  FINANZAS  JANET SOREMEN ANDUEZA  JEFA DEPTO.  JANET SOREMEN ANDUEZA  JEFA DEPTO.  JEFA DEPTO.  JANET SOREMEN ANDUEZA  JEFA DEPTO.  JEFA DEPTO.  JANET SOREMEN ANDUEZA  JEFA DEPTO.  JEFA DEPTO.  JEFA DEPTO.  JANET SOREMEN ANDUEZA  JEFA DEPTO.  JEFA DEPTO.  JEFA DEPTO.  JEFA DEPTO.  JANET SOREMEN ANDUEZA  JEFA DEPTO.  JEFA DEPTO.  JANET SOREMEN ANDUEZA  JEFA DEPTO.  JEFA DEPTO.  JEFA DEPTO.  JEFA DEPTO.  JANET SOREMEN ANDUEZA  JEFA DEPTO.  JEFA | CALANA.              |
| ANTINEA JUANIDIS ARAYA  ADMINISTRAÇÃO DE SYUENG ASPETI  JANET SOREMEN ANDUEZA   | JORGE MUÑOZ ALBORTA  |
| JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN  JEFÉ CALCADA DE ADMINISTRACIÓN  JEFÉ CALCADA DE ADMINISTRACIÓN   | DIRECTOR EJECUTIVO   |
| CALAMA ADMINISTRACION   |                      |
| 22400000366   | Page 2 of            |