

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN EJECUTIVA

MEMORÁNDUM INTERNO N°284/ 2024

DE : DIRECTOR EJECUTIVO (I) Sr. : Jorge Muñoz Alborta	FECHA: 12 de noviembre 2024
A : JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Sr. : Carlos Yueng Aspeti	REF: Gestionar adquisición de materiales de oficina A-25 FAEP 2024.

- 1) Junto con saludar, solicito a usted gestionar adquisición de materiales de oficina que serán cargados a los fondos FAEP 2024, el detalle es el siguiente:

Convenio:	FAEP 2024
Componente:	ADMINISTRACIÓN Y NORMALIZACIÓN DE LOS ESTABLECIMIENTOS
Iniciativa:	COMPRA MATERIALES DE OFICINA PARA ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES DE COMDES
Proveedor:	YANARA
Monto:	1,347,350
Establecimiento:	A-25 "Eleuterio Ramírez"

- 2) Se solicita que, al momento de enviar a pago al Departamento de Finanzas, el listado de distribución "recepción conforme" se encuentre firmado y timbrado en original por el director(a) del establecimiento educacional.
- 3) Sin otro particular y para su gestión.



Doris Contreras Cutipa
Directora de Educación (I)



Jorge Muñoz Alborta
Director Ejecutivo(I)

JMA/DCC/dnc
Distribución:
La indicada



CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN
14 NOV. 2024
HORA: 14:28
SECRETARIA



ORD.:N° 171/2024

ANT.: Material de Oficina

MAT.: Envía cotizacion



Calama, noviembre 05 de 2024.

DE : SEÑORA MARIANELLA SEGOVIA VILLARROEL
DIRECTORA
LICEO ELEUTERIO RAMÍREZ MOLINA - CALAMA

A : SEÑOR
JORGE MUÑOZ ALBORTA
DIRECTOR EJECUTIVO COMDES
CALAMA



1. MARIANELLA SEGOVIA VILLARROEL, *Directora del Liceo Eleuterio Ramirez Molina de Calama*, junto con saludarle cordialmente, envió a usted la siguiente documentación por concepto de material de oficina.

2. Cotización de la Librería Yanara, quien cumple con lo que hemos solicitado y se ajusta al presupuesto entregado por Comdes.

3. Informamos además que se adjunta la solicitud de cotización a la empresa Prisa, quien no respondió a nuestra solicitud, al igual que dos librerías más en las que se realizó la solicitud de manera personal.

4. Por lo tanto reiteramos que esta dirección, debido a la premura del tiempo, ha decidido optar por la Librería Yanara, como se menciona en el punto dos del documento.

5. Esperando contar con vuestra aprobación, se despide reiterando atentos saludos,

MARIANELLA SEGOVIA VILLARROEL

Directora

Liceo Eleuterio Ramirez Molina



MSV/mdam

Dist. Archivo : Comdes– Arch. LER

Inc. Cotización yanara, solicitud Prisa, formato solicitud de material.



Juntos por Calama