

**CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN EJECUTIVA**

MEMORÁNDUM INTERNO N°232/ 2024

DE : DIRECTOR EJECUTIVO (I) Sr. : Jorge Muñoz Alborta	FECHA: 23 de octubre 2024
A : JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Sr. : Carlos Yueng Aspeti	REF: Gestionar adquisición de materiales de aseo A-27 FAEP 2024.

- 1) Junto con saludar, solicito a usted gestionar adquisición de materiales de aseo que serán cargados a los fondos FAEP 2024, el detalle es el siguiente:

Convenio:	FAEP 2024
Componente:	ADMINISTRACIÓN Y NORMALIZACIÓN DE LOS ESTABLECIMIENTOS
Iniciativa:	COMPRA INSUMOS DE ASEO PARA ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES DE COMDES
Proveedor:	DISMER SERVICES LTDA
Monto:	2,499,998
Establecimiento:	A-27 "Jorge Alessandri Rodríguez"

- 2) Se solicita que, al momento de enviar a pago al Departamento de Finanzas, el listado de distribución "recepción conforme" se encuentre firmado y timbrado en original por el director(a) del establecimiento educacional.
- 3) Sin otro particular y para su gestión.



Doris Contreras Cutipa
Directora de Educación (I)



Jorge Muñoz Alborta
Director Ejecutivo(I)

JMA/DCC/dhg
Distribución:
La indicada



SECRETARIA



ORD.: N°224

ANT.: FAEP 2024

MAT.: Remite solicitud para
requerimiento FAEP. 2024

CALAMA, 15 octubre 2024.

A : DIRECTOR EJECUTIVO (I) DE LA CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL
DE CALAMA
SR. JORGE MUÑOZ ALBORTA

DE : DIRECTOR LICEO JORGE ALESSANDRI RODRÍGUEZ
SR. HUGO ALVAREZ CARVAJAL

1. Saludo cordialmente, a la vez de remitir a usted, Solicitud de Orden de Requerimiento FAEP 2024, correspondiente a la Acción y/o Proyecto "Insumo de Aseo", esencial para la limpieza y mantención de nuestro establecimiento.
2. Proveedor sugerido, "DISMERT CL."

Atentamente,

HUGO ALVAREZ CARVAJAL
Director ADP

HAC/rcb.

DISTRIBUCIÓN:

- Comdes
- Archivo

SE CONOCIERO	<input type="checkbox"/>
CERTIFICAR LA SOLICITUD	<input type="checkbox"/>
APROBAR ANTE JEFES DE	<input type="checkbox"/>
ANALIZAR Y EMITIR OPINION	<input type="checkbox"/>
CONVERSAR CON EL SUSCRITO	<input type="checkbox"/>
ESPONDER	<input type="checkbox"/>
RECORDAR	<input type="checkbox"/>
RESPONDER	<input type="checkbox"/>
ARCHIVO	<input type="checkbox"/>
A: <i>H. Alvarez</i>	
FECHA: 18 OCT. 2024	
FIRMA	

DE: DIRECTOR. EJECUTIV	<input checked="" type="checkbox"/>
SU CONOCIMIENTO	<input checked="" type="checkbox"/>
GESTIONAR SOLICITADO	<input checked="" type="checkbox"/>
FINES PERTINENTES	<input checked="" type="checkbox"/>
APORTAR ANTECEDENTES	<input checked="" type="checkbox"/>
ANALIZAR Y EMITIR OPINON	<input checked="" type="checkbox"/>
ARCHIVO	<input checked="" type="checkbox"/>
CONVERSAR CON LA SUSCRITA	<input checked="" type="checkbox"/>