CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN EJECUTIVA

MEMORÁNDUM INTERNO N°221/ 2024

DE : DIRECTOR EJECUTIVO (I) **Sr. : Jorge Muñoz Alborta**	FECHA:	17 de octubre 2024
A : JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN **Sr. : Carlos Yueng Aspeti**	REF:	Gestionar adquisición de materiales de oficina G-123 FAEP 2024.

1) Junto con saludar, solicito a usted gestionar adquisición de materiales de oficina que serán cargados a los fondos FAEP 2024, el detalle es el siguiente:

Convenio:	**FAEP 2024**
Componente:	ADMINISTRACIÓN Y NORMALIZACIÓN DE LOS ESTABLECIMIENTOS
Iniciativa:	COMPRA MATERIALES DE OFICINA PARA ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES DE COMDES
Proveedor:	PRINORTE S.A
Monto:	1,123,788
Establecimiento:	G-123 "Los Conejitos"

2) Se solicita que, al momento de enviar a pago al Departamento de Finanzas, el listado de distribución "recepción conforme" se encuentre firmado y timbrado en original por el director(a) del establecimiento educacional.

3) Sin otro particular y para su gestión.

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DORIS CONTRERAS CUTIPA
Directora de Educación (I)

Doris Contreras Cutipa
Directora de Educación (I)

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECTOR EJECUTIVO

Jorge Muñoz Alborta
Director Ejecutivo(I)

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN
22 OCT. 2024
HORA:
SECRETARIA

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
UNIDAD DE ADQUISICIONES
24 OCT. 2024
HORA:

JMA/DCC/dtg
Distribución:
La indicada

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA

ESCUELA DE PARVULOS G-123 "LOS CONEJITOS"

COMDES CALAMA
DIRECCIÓN EJECUTIVA
11 OCT. 2024
Nº INGRESO 3803
HORA 10:30

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DEPARTAMENTO DE FINANZAS
14 OCT. 2024
HORA: 16:50

ORD. : Nº 133

ANT. : -----

MAT. : Envía requerimiento material de oficina FAEP

CALAMA, 11 de Octubre de 2024.-

DE : **DIRECTORA (I) ESCUELA DE PARVULOS G-123**

A : **DIRECTOR EJECUTIVO COMDES CALAMA**
SR. JORGE MUÑOZ ALBORTA

AT : **Denise Hidalgo Galleguillos**

Saludo cordialmente a usted, y de acuerdo a lo solicitado, envío adjunto Resumen de Cotizaciones y Cotizaciones para compra de material de oficina con fondos FAEP asignados.

Sin otro particular y reiterando atentos saludos,

CORP. MUNICIPAL DESARROLLO SOCIAL
ESC. DE PARVULOS G-123
DIRECCION

Rosario Orellana Monardes
Directora (I)

DE: DIRECTOR EJECUTIV
A: FAEP
SU CONOCIMIENTO
GESTIONAR SOLICITADO
FINES PERTINENTES
APORTAR ANTECEDENTES
ANALIZAR Y EMITIR OPINON
ARCHIVO
CONVERSAR CON LA SUSCRITA

DE: JEFA DEPTO. FINANZAS
SU CONOCIMIENTO
GESTIONAR LO SOLICITADO
APORTAR ANTECEDENTES
ANALIZAR Y EMITIR OPINION
CONVERSAR CON EL SUSCRITO
EJECUTECE
RESGUARDO
RESPONDER
ARCHIVO
A: D. Hidalgo
FECHA: 14/10/2024
FIRMA

R.A.O.M./r.a.o.m.
DISTRIBUCION
- La indicada
- Archivo
- COMDES