MEMORÁNDUM INTERNO Nº 198/ 2024

DE : DIRECTORA DE EDUCACIÓN (I) 25 octubre, 2024. FECHA: Sra.: Doris Contreras Cutipa.

A : JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Gestiona requerimiento REF .:

FAEP Sr.: Carlos Yueng Aspeti.

1. Junto con saludar cordialmente, solicito a usted, gestionar requerimiento FAEP detallado a continuación. La compra se realizará vía trato directo:

| Convenio | FAEP 2024 |
|------------|--|
| Componente | Inversión de recursos, equipamiento e innovaciones pedagógicas y apoyo a los |
| • | estudiantes. |
| Iniciativa | Apoyo a los estudiantes con Necesidades educativas Especiales en los procesos de evaluación diagnóstica, equipamiento pedagógico y de aprendizaje para establecimientos educacionales de COMDES. |
| Proveedor | PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE CHILE (proveedor que entrega menor |
| | valor) |
| Monto | 1.780.538 |

30 JA92

DIRECTOR EJECUTIVO

2. Se adjuntan los siguientes documentos:

2.1. Aprobación Presupuestaria. (01)

2.2. Cotización. (3)

2.3 Mail cotizaciones Iniciativa FAEP Regular 2024 (01)

4. Lo anterior, para su conocimiento y procedimiento correspondiente. Agradeciendo su gestión, se despide cordialmente.

DE EDUCADONIS Contreras Cutipa DIRECTORA DE EDUCACIÓN (I)

Jorge Muñoz Alborta

DIRECTOR EJECUTIVO COMDES (I)

JMA/DCC/gdm. Distribución: La indicada Archivo.

CORPORACION INVINDIPAL DE DESAGRILLO SOLVAL DE CALLARA DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN OCT. 2024 SECRETARIA