

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
 DIRECCIÓN EJECUTIVA



MEMORÁNDUM INTERNO N°193/ 2024

DE : DIRECTOR EJECUTIVO (I) Sr. : Jorge Muñoz Alborta	FECHA: 08 de octubre 2024
A : JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Sr. : Carlos Yueng Aspeti	REF: Gestionar adquisición de materiales de oficina E-34 FAEP 2024.

- 1) Junto con saludar, solicito a usted gestionar adquisición de materiales de oficina que serán cargados a los fondos FAEP 2024, el detalle es el siguiente:

Convenio:	FAEP 2024
Componente:	ADMINISTRACIÓN Y NORMALIZACIÓN DE LOS ESTABLECIMIENTOS
Iniciativa:	COMPRA MATERIALES DE OFICINA PARA ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES DE COMDES
Proveedor:	LIBRERÍA KIMBERLY
Monto:	1,349,960
Establecimiento:	E-34 "John F. Kennedy"

- 2) Se solicita que, al momento de enviar a pago al Departamento de Finanzas, el listado de distribución "recepción conforme" se encuentre firmado y timbrado en original por el director(a) del establecimiento educacional.
- 3) Sin otro particular y para su gestión.

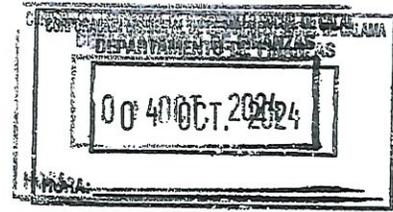


 Doris Contreras Cutipa
 Directora de Educación (I)



 Jorge Muñoz Alborta
 Director Ejecutivo(I)

JMA/DCC/élg
 Distribución:
 La indicada



**CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
 ESCUELA "JOHN FITZGERALD KENNEDY"
 DIRECCIÓN**

AV. CHORRILLOS 1391 POBLACIÓN ENTRE RÍOS – FONOS 55 2 340708



ORD. N°: 167
ANT: No hay
MAT.: Cotizaciones para compra de Material de oficina FAEP 2024.

Calama, 04 de octubre de 2024

**DE: SR. MARIO VILLALOBOS VERGARA
 DIRECTOR, ESCUELA JOHN F. KENNEDY**

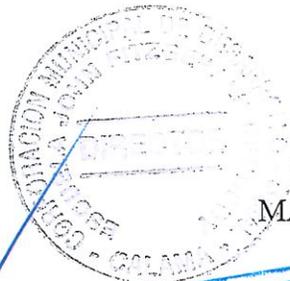
**A: SR. JORGE MUÑOZ ALBORTA
 DIRECTOR EJECUTIVO, CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA.**

**C.C.: SRA. DENISE HIDALGO GALLEGUILLOS
 ENCARGADA FAEP, CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA.**

Junto con saludar, muy cordialmente, envío a usted, las cotizaciones para la compra de "Materiales de Oficinas", correspondiente a FAEP 2024, se recomienda proveedor Librería Kimberly.

Sin otro particular, y reiterando mis cordiales saludos.

Atte.



Mario Vergara
**MARIO VILLALOBOS VERGARA
 DIRECTOR**

DE: JEFA DEPTO. FINANZAS
<input type="checkbox"/> SU CONOCIMIENTO
<input type="checkbox"/> GESTIONAR LO SOLICITADO
<input type="checkbox"/> APORTAR ANTECEDENTES
<input type="checkbox"/> ANALIZAR Y EMITIR OPINION
<input type="checkbox"/> CONVERSAR CON EL SUSCRITO
<input type="checkbox"/> EJECUTECE
<input type="checkbox"/> RESGUARDO
<input type="checkbox"/> RESPONDER
<input type="checkbox"/> ARCHIVO
<i>D. Hidalgo</i>
FECHA: 04 SEP. 2024
FIRMA: <i>[Signature]</i>

