



ORIGINAL



CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN

MEMORÁNDUM INTERNO N° 1033/2024

DE : DIRECTORA DE EDUCACIÓN Sra. : Doris Contreras Cutipa	FECHA: 14 de Junio, 2024
--	--------------------------

A : JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Sr. : Carlos Yueng Aspeti	FECHA: Solicitud de Beneficio G-52, San Francisco de Chiu-Chiu
--	---

Junto con saludar, agradeceré a usted **GESTIONAR SOLICITUD DE ASISTENCIALIDAD PARA EL/LA SIGUIENTE ESTUDIANTE:**

N°	NOMBRE	RUT	CURSO	BENEFICIO DE ASISTENCIALIDAD
1	JUAN PABLO OVER ARILES	100.678.714-9	3° Básico	<ul style="list-style-type: none"><li>Canasta familiar, equivalente a \$ 90.000.-</li><li>01 Pack de Útiles de Aseo, equivalente a 20.000.-</li><li>Observación: No superar la suma de 120.000.-</li></ul>
2	LEONEL OVER ARILES	100.678.713-0	6° Básico	<ul style="list-style-type: none"><li>Canasta familiar, equivalente a \$ 90.000.-</li><li>01 Pack de Útiles de Aseo, equivalente a 20.000.-</li><li>Observación: No superar la suma de 120.000.-</li></ul>

1. Se adjunta la siguiente información en original:

- Se adjunta Ordinario N° 073/2024 y Requerimiento de Asistencialidad, realizado por la Directora del establecimiento Sra. Nieves Marín Cortés y Trabajadora Social, Patricia Figueroa.
- Informe Social, realizado por la Trabajadora Social, Patricia Figueroa y respaldado por Directora del Establecimiento, Sra. Nieves Marín.

2. Este gasto debe ser cargado al PADEM, 2024

PROGRAMA DE:	INICIATIVA
Asistencialidad y becas Pro-equidad.	Contribuir con beneficios sociales, económicos a estudiantes del sistema escolar municipal para evitar el ausentismo y la deserción escolar.

Lo anterior, para su conocimiento y fines pertinentes.

