

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN

MEMORÁNDUM INTERNO N° 128 / 2024

DE : JEFE DEPTO. ADMINISTRACIÓN Sr. : Carlos Yueng Aspeti	FECHA: 19 de marzo 2024.
A : DIRECTOR EJECUTIVO (S) Sr. : Jorge Muñoz Alborta	REF.: Solicitud compra de materiales de aseo para los Establecimientos Educativos.

- 1) Junto con saludar cordialmente, por medio de la presente, solicito a usted autorización y V°B° para proceder con la compra de materiales de aseo para los Establecimientos Educativos de Educación Prebásica, Básica y Media, siendo su financiamiento con Subvención General, monto autorizado \$30.000.000,-
- 2) Se adjuntan detalle de montos asignados a cada unidad educativa.
- 3) Lo anterior, para su conocimiento y resolución.

Atentamente,


Carlos Yueng Aspeti
Jefe Depto. Administración


Jorge Muñoz Alborta
Directora de Gestión y Planificación

CYA/eegv.-
Distribución:
La indicada
Archivo



ORD. : N° 016
ANT. : No hay
MAT. : REQUERIMIENTO MATERIAL DE ASEO.

Calama, 20 de Marzo del 2024.-

DE : SR. MIRNA ARAYA BERRIOS
DIRECTORA LICEO B-8 "FRANCISCO DE AGUIRRE"
A : SR. JORGE MUÑOZ ALBORTA
DIRECTOR EJECUTIVO(S) COMDES

- 1.- Junto con saludarlo, solicito la compra de Insumos de Aseo; para el buen funcionamiento del establecimiento a mi cargo, se sugiere adquirirlo con la distribuidora Ciga Ltda., ya que presenta la oferta más económica.
- 2.- Lo anterior para su conocimiento y fines pertinentes.

Atentamente,



MIRNA ARAYA BERRIOS

Directora Liceo "Francisco de Aguirre" B-8

C.C.: Archivo.
MAB/ghg



DE: DIRECTOR EJECUTIVO
A: Elizabeth Aldunate
SU CONOCIMIENTO
GESTIONAR SOLICITADO
FINES PERTINENTES
APORTAR ANTECEDENTES
ANALIZAR Y EMITIR OPINION
ARCHIVO
CONVERSA CON LA SUSCRITA
Juntos por Calama