CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN

MEMORÁNDUM INTERNO N° 128 / 2024

DE : JEFE DEPTO. ADMINISTRACIÓN Sr. : Carlos Yueng Aspeti	FECHA:	19 de marzo 2024.
A : DIRECTOR EJECUTIVO (S) Sr. : Jorge Muñoz Alborta	REF.:	Solicitud compra de materiales de aseo Establecimientos Educacionales.

1) Junto con saludar cordialmente, por medio de la presente, solicito a usted autorización y V°B° para proceder con la compra de materiales de aseo para los Establecimientos Educacionales de Educación Prebásica, Básica y Media, siendo su financiamiento con Subvención General, monto autorizado $30.000.000,-

2) Se adjuntan detalle de montos asignados a cada unidad educativa.

3) Lo anterior, para su conocimiento y resolución.

Atentamente,

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL CALAMA
JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION

Carlos Yueng Aspeti
Jefe Depto. Administración

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL CALAMA
DIRECTOR EJECUTIVO

Jorge Muñoz Alborta
Directora de Gestión y Planificación

CYA/eegv.-
Distribución:
La indicada
Archivo

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL CALAMA
ESCUELA "REPÚBLICA DE FRANCIA" F-53

comdes
Corporación Municipal de Desarrollo Social
Juntos por Calama

ORD.N°: 016
ANT:
MAT.: Envía Solicitud

Calama, 20 de marzo del 2024

COMDES CALAMA
DIRECCIÓN EJECUTIVA
20 MAR. 2024
Nº INGRESO 405
HORA 11:45

De : Sra. Inés Cruz Rivera.
Directora Escuela República de Francia.

A : Sr. Jorge Muñoz Alborta
Director Ejecutivo (S)

Mediante la presente junto con saludarle cordialmente:

1. Envío a usted, solicitud de insumos básicos de aseo, con subvención general, la compra se realizará con la Empresa Prinorte, por ser de la zona y la más económica.

2. Se adjunta:

   - Cotización
   - Respaldo de correos electrónico

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
UNIDAD DE ADQUISICIONES
20 MAR. 2024
HORA: 17:30

Para su Conocimiento y fines pertinentes

Atentamente.

DE: DIRECTOR. EJECUTIV
A: Alizabeth Arrieustrac.
____ SU CONOCIMIENTO
____ GESTIONAR SOLICITADO
____ FINES PERTINENTES
____ APORTAR ANTECEDENTES
____ ANALIZAR Y EMITIR OPINON
____ ARCHIVO
____ CONVERSAR CON LA SUSCRITA

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA – DIRECTORA

Inés Cruz Rivera
Directora

ICR/nmr

Distribución:
- ✓ La indicada.
- ✓ Archivo.

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
20 MAR. 2024
HORA: 17:03
SECRETARIA
Juntos por Calama

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL CALAMA
ESCUELA "REPÚBLICA DE FRANCIA" F-53

COMDES CALAMA
DIRECCIÓN EJECUTIVA
26 MAR. 2024
Nº INGRESO 340.
HORA 11:54

ORD.N°: 028
ANT:
MAT.: Envía factura insumos de aseos

Calama, 26 de marzo del 2024

De : **Sra. Inés Cruz Rivera.**
Directora Escuela República de Francia.

A : **Sr. Jorge Muñoz Alorta**
Director Ejecutivo (S)

Mediante la presente le hago llegar respetuosos saludos, a la vez que:

1. Envío a usted, factura de la empresa Prinorte, insumos de aseo.

2. Se adjunta:
   - Factura N° 503497

Para su conocimiento y fines pertinentes

Atentamente

DE: DIRECTOR. EJECUTIV
A: Administración / Elizabeth
___ SU CONOCIMIENTO
___ GESTIONAR SOLICITADO
___ FINES PERTINENTES
___ APORTAR ANTECEDENTES
___ ANALIZAR Y EMITIR OPINON
___ ARCHIVO
___ CONVERSAR CON LA SUSCRIPTA

ICR/mm
Distribución:
✓ La indica
✓ Archivo:

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN
26 MAR. 2024
HORA:
SECRETARIA

Inés Cruz Rivera
Directora

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA – DIRECTORA

Juntos por Calama