

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL CALAMA
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN

MEMORANDUM INTERNO N° 491/2023

De: Jefe Departamento de Administración Sr. Carlos Yueng Aspeti	Fecha:	30 de mayo de 2023
A: Directora Ejecutiva COMDES Sra. Edith Galleguillos Ledezma	Ref.:	Solicita autorización y V°B° para realizar trabajos en Escuela F-41 "21 de Mayo", Subvención Mantenimiento.

1. Junto con saludar, solicito a usted su autorización y V°B° para regularizar trabajos de reparación en el establecimiento Escuela F-41 "21 de mayo". Trabajos que consistieron en reparaciones varias debido a robo sufrido el 02 de mayo de 2023. Cuyo financiamiento es vía trato directo con **SUBVENCION MANTENIMIENTO**.
2. Se adjunta requerimiento del establecimiento, aprobación presupuestaria y cotización 001/2023, del contratista Servicios Edwin Olivares E.I.R.L. (Ingeniería DUINSOLI) por un monto de \$ 3.211.150 IVA incluido.
3. Lo anterior para su conocimiento y resolución,


Carlos Yueng Aspeti
Jefe Depto. de Administración


Jorge Muñoz Alborna
Director Gestión y Planificación


Edith Galleguillos Ledezma
Directora Ejecutiva Comdes



CYA/ea
Distribución:
- La indicada
- Archivo.

Juntos por Calama



Avda. O'Higgins N°1155 - Calama
 comdescalama2021 @comdescalama
 www.comdescalama.cl



ORD.: 102/2023.

ANT.: Instrucciones del servicio

MAT.: Remite Cotización Reparación
 Generales por Robo.

CALAMA, 25 de Mayo de 2023.



DE : DIRECTOR ESCUELA BÁSICA "21 DE MAYO" F-41 CALAMA
 SR. ALIRO SANTANDER MATURANA

A : DIRECTORA EJECUTIVA DE COMDES CALAMA
 SRA. EDITH GALLEGUILLOS LEDEZMA

1. Por el presente, me es grato saludar a Ud., y a la vez me permito remitir 02 cotizaciones de reparaciones varias realizadas en nuestro establecimiento, motivo de robo del 02 de mayo del presente.
 Además, se deja constancia esto fue reparado por Ingeniería DUINSOLI, por un monto de \$ 3.211.150.-
2. En su calidad de directora ejecutiva determinará porque vía saldrá el pago, apelando que fue un trabajo de emergencia, en un contexto de robo.
3. Lo que solicito y remito a Ud., para su conocimiento y fines pertinentes.

Atentamente



ALIRO SANTANDER MATURANA
 DIRECTOR

ASM/jgc
 Distribución:
 - C.C. La Indicada
 - C.C. Arch.

DE: DIRECTORA EJECUTIVA
 A: Cal

<input type="checkbox"/>	SU CONOCIMIENTO
<input type="checkbox"/>	GESTIONAR LO SOLICITADO.
<input checked="" type="checkbox"/>	FINES PERTINENTES
<input type="checkbox"/>	APORTAR ANTECEDENTES
<input type="checkbox"/>	ANALIZAR Y EMITIR OPINION
<input type="checkbox"/>	ARCHIVO
<input type="checkbox"/>	CONVERSAR CON EL SUSCRITO

25/05/2023