

MEMORANDUM N° 4



DE : JEFA DEPARTAMENTO FINANZAS (I) SRA. JANET SORENSEN ANDUEZA	FECHA: 05 de enero 2023
A.: DIRECTOR DE GESTION Y PLANIFICACION ECONOMICA SR. JORGE MUÑOZ ALBORTA	ANT.: Sin antecedentes
A.: DIRECTOR EJECUTIVO COMDES CALAMA SR. HUMBERTO ARRAYA QUIROZ	MAT.: Lo que indica

1. Junto con saludar, en relación al uso de timbres que son utilizados diariamente por funcionarios del Depto. de Finanzas, se solicita su autorización para gestionar con Depto. de administración la compra de:

- Un timbre TRODAT modelo 5430 (reutilizado solo cambio de goma) que debe decir:

TESORERIA-EDUC.
00-ENERO-2023(fecha)
CAJA 02
CORP. MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE
CALAMA

- Un timbre TRODAT printy 4727 (reutilizado solo cambio de goma) que debe decir:

N° OBLIGACION : _____
N° FACTURA: _____
00- ENERO-2023 (fecha)

N° Traspaso: _____
N° Tesoreria: _____

- Dos timbre TRODAT printy 4912 que debe decir:

CORP. MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DEPTO. FINANZAS
V°B° PRESUPUESTARIO
FECHA _____

- Un timbre TRODAT printy 4912 que debe decir:

CORP. MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DEPTO. FINANZAS
ADMINSITRATIVO CONTABLE
FECHA _____

- Un timbre TRODAT printy 4924 que debe decir:



2. Lo anterior, para sus V°B° y posterior gestión con Depto. de Administración
Atentamente,



JANET SORENSEN ANDUEZA
JEFE (I) DEPTO. DE FINANZAS



JORGE MUÑOZ ALBORTA
V°B° DIRECTOR DE GESTION Y PLANIFICACION



HUMBERTO ARRAYA QUIROZ
V°B° DIRECTOR EJECUTIVO

HAQ/JMA/JSA/mvr

DISTRIBUCION

- La indicada
- Archivo.

Juntos por Calama