

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN

**MEMORÁNDUM INTERNO N°359/ 2023**

|   |  |
|---|--|
| <b>DE :</b> DIRECTOR DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN<br><b>Sr. :</b> JORGE MUÑOZ ALBORTA | <b>FECHA:</b> 30 de noviembre 2023                             |
| <b>A :</b> JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN<br><b>Sr. :</b> CARLOS YUENG ASPETI  | <b>REF:</b> Gestionar Refrigerador y sillones, F-53 FAEP 2022. |

- 1) Junto con saludar, solicito a usted gestionar adquisición de un refrigerador y 40 sillones ejecutivos, lo anterior, para el buen funcionamiento del establecimiento que serán cargados a los fondos FAEP 2022, el detalle es el siguiente:

|   |
|---|
| <b>Convenio:</b> FAEP 2022  |
| <b>Componente:</b> MEJORAMIENTO, ADQUISICIÓN Y RENOVACIÓN DE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO  |
| <b>Iniciativa:</b> ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO, HERRAMIENTAS, MAQUINARIAS Y EQUIPOS PARA EL MEJORAMIENTO Y/O MANTENCIÓN DE ESCUELAS DE PÁRVULOS, JARDINES INFANTILES Y SALAS CUNAS V.T.F., ESTABLECIMIENTOS DE EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA |
| <b>Proveedor:</b> TECNOREDES  |
| <b>Monto:</b> 713,846   |
| <b>Establecimiento:</b> F-53 "República de Francia"   |

|  |
|--|
| <b>Convenio:</b> FAEP 2022   |
| <b>Componente:</b> MEJORAMIENTO, ADQUISICIÓN Y RENOVACIÓN DE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO   |
| <b>Iniciativa:</b> ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES PEDAGÓGICO Y NO PEDAGÓGICO, EN ESCUELAS DE PÁRVULOS, JARDINES INFANTILES Y SALAS CUNAS V.T.F., ESTABLECIMIENTOS DE EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA |
| <b>Proveedor:</b> TECNOREDES   |
| <b>Monto:</b> 2,803,307  |
| <b>Establecimiento:</b> F-53 "República de Francia"  |

- 2) Se solicita que, al momento de enviar a pago al Departamento de Finanzas, el listado de distribución "recepción conforme" se encuentre firmado y timbrado en original por el director(a) del establecimiento educacional, más evidencia fotográfica.
- 3) Sin otro particular y para su gestión.

  
Doris Contreras Cutipa  
Directora de Educación (I)

  
Jorge Muñoz Alborta  
Director de Gestión y Planificación

  
Edith Galleguillos Ledezma  
Directora Ejecutiva

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN  
04 DIC. 2023  
HORA: 15:00 hrs  
SECRETARÍA

EGL/JMA/DCC/dcg  
Distribución:  
La indicada

**CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN**

**MEMORÁNDUM INTERNO N°270/ 2023**

|   |  |
|---|--|
| <b>DE :</b> DIRECTOR DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN<br><b>Sr. :</b> JORGE MUÑOZ ALBORTA | <b>FECHA:</b> 26 de septiembre 2023  |
| <b>A :</b> JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN<br><b>Sr. :</b> CARLOS YUENG ASPETI  | <b>REF:</b> Gestionar adquisición de mobiliario no pedagógico F-53 FAEP 2022 |

- 1) Junto con saludar, solicito a usted gestionar adquisición de mobiliario no pedagógico tal como: sillas de escritorio para docentes, lo anterior, para el buen funcionamiento del establecimiento que serán cargados a los fondos FAEP 2022, el detalle es el siguiente:

|  |
|--|
| <b>Convenio:</b> FAEP 2022   |
| <b>Componente:</b> MEJORAMIENTO, ADQUISICIÓN Y RENOVACIÓN DE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO   |
| <b>Iniciativa:</b> ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES PEDAGÓGICO Y NO PEDAGÓGICO, EN ESCUELAS DE PÁRVULOS, JARDINES INFANTILES Y SALAS CUNAS V.T.F., ESTABLECIMIENTOS DE EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA |
| <b>Proveedor:</b> EASY   |
| <b>Monto:</b> 2,879,680  |
| <b>Establecimiento:</b> F-53 "República de Francia"  |

- 2) Se solicita que, al momento de enviar a pago al Departamento de Finanzas, el listado de distribución "recepción conforme" se encuentre firmado y timbrado en original por el director(a) del establecimiento educacional, adicionar evidencia fotográfica.
- 3) Sin otro particular y para su gestión.



**Doris Contreras Cutipa**  
Directora de Educación (I)



**Jorge Muñoz Alborta**  
Director de Gestión y Planificación

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
UNIDAD DE ADQUISICIONES  
28 SEP. 2023  
HORA: 



**DIRECTORA EJECUTIVA**  
**Edith G. Reguillos Ledezma**  
Directora Ejecutiva

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN  
28 SEP. 2023  
HORA: 10:31   
**SECRETARIA**

EGL/JMA/DCC/dhg  
Distribución:  
La indicada



11:25



PENDIENTE  
ORD. N°: 222  
AN

MAT.: Envía Requerimiento FAEP

Calama, 15 septiembre del 2023

De : Sra. Inés Cruz Rivera.  
Directora Escuela República de Francia.

A : Srta. Edith Galleguillos Ledezma  
Directora Ejecutiva Comdes

Mediante la presente junto con saludarle cordialmente:

- Envío a usted, Requerimiento FAEP 2022, para la renovación de sillas de escritorios para los docentes de aula regular y docentes PIE, ya que las anteriores, ya cumplieron su vida útil, de nuestra Unidad Educativa.
- Se adjunta.
  - Requerimiento Faep
  - Tres cotizaciones

Para su Conocimiento y fines pertinentes

Saluda atentamente

3812

DE: DIRECTORA EJECUTIVA

A: *Dens*

|                                     |                           |
|-------------------------------------|---------------------------|
| <input type="checkbox"/>            | SU CONOCIMIENTO           |
| <input type="checkbox"/>            | GESTIONAR LO SOLICITADO.  |
| <input type="checkbox"/>            | FINES PERTINENTES         |
| <input checked="" type="checkbox"/> | APORTAR ANTECEDENTES      |
| <input type="checkbox"/>            | ANALIZAR Y EMITIR OPINION |
| <input type="checkbox"/>            | ARCHIVO                   |
| <input type="checkbox"/>            | CONVERSAR CON EL SUSCRITO |

*Inés Cruz Rivera*

Inés Cruz Rivera  
Directora

ICR/nmr

Distribución:

- ✓ La indicada.
- ✓ Archivo.

*[Signature]*

25 SET. 2023

*[Checkmark]*

20 SET. 2023

Juntos por Calama