

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN



MEMORÁNDUM INTERNO N°354/ 2023

DE : DIRECTOR DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN
Sr. : JORGE MUÑOZ ALBORTA

FECHA: 10 de noviembre 2023

A : JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN
Sr. : CARLOS YUENG ASPETI

REF: Gestionar materiales de aseo, Lickan Pahní FAEP 2023.

- 1) Junto con saludar, solicito a usted gestionar adquisición de materiales de material de aseo, lo anterior, para el buen funcionamiento del establecimiento que serán cargados a los fondos FAEP 2023, el detalle es el siguiente:

Convenio:	FAEP 2023
Componente:	ADMINISTRACIÓN Y NORMALIZACIÓN DE LOS ESTABLECIMIENTOS
Iniciativa:	COMPRA INSUMOS BÁSICOS DE ASEO PARA ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES COMDES EN GENERAL (ESCUELAS DE PÁRVULOS, ESTABLECIMIENTOS DE ENSEÑANZA BÁSICA Y MEDIA Y JARDINES INFANTILES VTF)
Proveedor:	PRINORTE S.A
Monto:	451,360
Establecimiento:	LICKAN PAHNI

- 2) Se solicita que, al momento de enviar a pago al Departamento de Finanzas, el listado de distribución “recepción conforme” se encuentre firmado y timbrado en original por el director(a) del establecimiento educacional.
- 3) Sin otro particular y para su gestión.



Doris Contreras Cutipa
Directora de Educación (I)



Jorge Muñoz Alborta
Director de Gestión y Planificación



Edith Galleguillos Ledezma
Directora Ejecutiva

EGL/JMA/DCC/dhg
Distribución:
La indicada



Juntos por Calama