



CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN

MEMORÁNDUM INTERNO N°298/ 2023

DE : DIRECTOR DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN Sr. : JORGE MUÑOZ ALBORTA	FECHA: 02 de octubre 2023
A : JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Sr. : CARLOS YUENG ASPETI	REF: Gestionar adquisición de materiales de aseo FAEP 2023

1) Junto con saludar, solicito a usted gestionar adquisición de materiales de aseo, lo anterior, para el buen funcionamiento del establecimiento que serán cargados a los fondos FAEP 2023, el detalle es el siguiente:

Convenio:	FAEP 2023
Componente:	ADMINISTRACIÓN Y NORMALIZACIÓN DE LOS ESTABLECIMIENTOS
Iniciativa:	COMPRA INSUMOS BÁSICOS DE ASEO PARA ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES COMDES EN GENERAL (ESCUELAS DE PÁRVULOS, ESTABLECIMIENTOS DE ENSEÑANZA BÁSICA Y MEDIA Y JARDINES INFANTILES VTF)
Proveedor:	LIBRERÍA KIMBERLY
Monto:	1,469,650
Establecimiento:	E-120 "Llamito Blanco"

- 2) Se solicita que, al momento de enviar a pago al Departamento de Finanzas, el listado de distribución "recepción conforme" se encuentre firmado y timbrado en original por el director(a) del establecimiento educacional.
- 3) Sin otro particular y para su gestión.

Doris Contreras Cutipa
 Directora de Educación (I)

Jorge Muñoz Alborta
 Director de Gestión y Planificación

Edith Galleguillos Ledezma
 Directora Ejecutiva

HORA: 12:30

EGL/JMA/DCC/dhg
Distribución:
La indicada



**CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
ESCUELA DE PARVULOS E 120 LLAMITO BLANCO**

ORD: 162
ANT: Proceso administrativo
MAT: Requerimiento FAEP



Calama, 25 de septiembre de 2023

DE: DIRECTORA (S) DE ESCUELA E-120 "LLAMITO BLANCO"
A: DIRECTORA EJECUTIVA CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL
SRA EDITH GALLEGUILLOS LEDEZMA
CC: ENCARGADA FAEP
SRTA DENISE HIDALGO GALLEGUILLOS

- 1.- Junto con saludar cordialmente a usted, por medio del presente hago llegar requerimiento consistente en la adquisición de insumos básicos de aseo.
- 2.- Se adjuntan 2 cotizaciones y correo del cual no se logro respuesta .
- 2.- Lo anterior para su conocimiento y fines pertinentes.
- 3.- Sin otro particular, se despide atentamente;

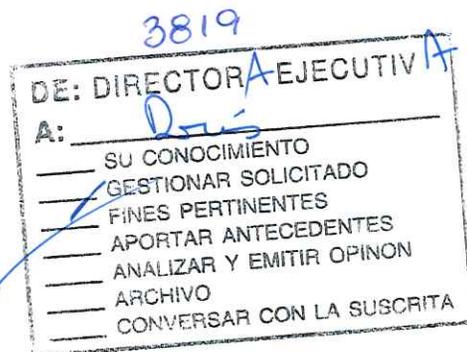


[Handwritten Signature]
NEVENKA PÉREZ VERDEJO
DIRECTORA (I)

N.P.V./n.p.v.
Distribución:
Archivo Establecimiento
Dpto Educación



11:12



[Handwritten Signature]
02 OCT. 2023
17:00