

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN

MEMORÁNDUM INTERNO N°113 / 2023

|                                                                       |                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| DE : DIRECTOR DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN<br>Sr. : JORGE MUÑOZ ALBORTA | FECHA: 02 de mayo 2023                                                 |
| A : JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN<br>Sr. : CARLOS YUENG ASPETI  | REF: Gestionar adquisición de Mobiliario no pedagógico, B-9 FAEP 2022. |

- 1) Junto con saludar, solicito a usted gestionar adquisición de mobiliario no pedagógico, tres mesones interactivos para academia de robótica, lo anterior, para el buen funcionamiento del establecimiento que serán cargados a los fondos FAEP 2022, el detalle es el siguiente:

|                  |                                                                                                                                                                           |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Convenio:        | FAEP 2022                                                                                                                                                                 |
| Componente:      | MEJORAMIENTO, ADQUISICIÓN Y RENOVACIÓN DE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO                                                                                                       |
| Iniciativa:      | ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES PEDAGÓGICO Y NO PEDAGÓGICO, EN ESCUELAS DE PÁRVULOS, JARDINES INFANTILES Y SALAS CUNAS V.T.F., ESTABLECIMIENTOS DE EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA |
| Proveedor:       | LADRON DE GUEVARA                                                                                                                                                         |
| Monto:           | 4,819,500                                                                                                                                                                 |
| Establecimiento: | B-9 "Cesáreo Aguirre Goyenechea"                                                                                                                                          |

- 2) Se solicita que, al momento de enviar a pago al Departamento de Finanzas, el listado de distribución “recepción conforme” se encuentre firmado y timbrado en original por el director(a) del establecimiento educacional, adicionalmente adjuntar evidencia fotográfica.
- 3) Sin otro particular y para su gestión.

  
Felipe Armijo Ampuero  
Director de Educación

  
Jorge Muñoz Alborta  
Director de Gestión y Planificación

  
Edith Galleguillos Ledezma  
Directora Ejecutiva

  
17 MAYO 2023  
HORA: 10:52

EGL/JMA/FAA/dtp  
Distribución:  
La indicada