

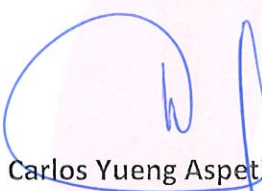
CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN

MEMORÁNDUM INTERNO N° 385 / 2022

|                                                              |                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| DE : JEFE DEPTO. ADMINISTRACIÓN<br>Sr. : Carlos Yueng Aspeti | FECHA: 20 Julio 2022                                                                     |
| A : DIRECTOR EJECUTIVO<br>Sr. : Humberto Arraya Quiroz       | REF.: Solicita V°B° para contratación de servicios mantención y reparación de impresora. |

- 1) Junto con saludar cordialmente, solicito a Usted su V°B° y aprobación para contratar el servicio de mantención y reparación de impresora modelo IMC 2000 – Depto. Administración, siendo el objetivo de resguardar la operatividad y vida útil de equipo.
- 2) Se adjunta cotización N° FOLIO N° RI 2895 – Proveedor NEWTEC SERVICIO LTDA., por un valor de \$1.380.000,-
- 3) Lo anterior, para su conocimiento y mejor resolución.

Atentamente,

  
Carlos Yueng Aspeti  
Jefe Depto. Administración



  
Jorge Muñoz Alborta  
Director de Gestión y Planificación



  
Humberto Arraya Quiroz  
Director Ejecutivo



CYA/eegv.-  
Distribución:  
La indicada  
Archivo