

**CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN**

MEMORÁNDUM INTERNO N° 113/ 2022

DE : DIRECTOR DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN Sr. : JORGE MUÑOZ ALBORTA	FECHA: 24 de Junio de 2022
A : JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Sr. : CARLOS YUENG ASPETI	REF: Gestionar compra de facsímil, Fondos FAEP 2021.

1) Junto con saludar, solicito a usted gestionar compra de facsímil acorde a la descripción de iniciativa: "Apoyo pedagógico terceros y cuartos medios, fortalecimiento del aprendizaje", el detalle es el siguiente:

Convenio:	FAEP 2021
Componente:	INVERSIÓN DE RECURSOS, EQUIPAMIENTO E INNOVACIONES PEDAGÓGICAS Y APOYO A LOS ESTUDIANTES
Iniciativa:	APOYO PEDAGÓGICO TERCEROS Y CUARTOS MEDIOS, FORTALECIMIENTO DEL APRENDIZAJE
Proveedor:	CPECH
Monto:	6,960,000
N° Memorándum:	406
Establecimiento:	Departamento de Educación
Observaciones:	Autorizado por el Director Ejecutivo y Director de Gestión y Planificación. Cabe destacar, que debe adjuntar recepción conforme de directores(as), además lista de alumnos beneficiados por establecimiento, debe ser entregado a coordinadora de adquisiciones.

- 2) Cabe destacar, que el Director de Educación envió a lo menos dos cotizaciones, procedimiento correcto según nuestro Manual de Adquisiciones, adjudicando al proveedor CPECH.
- 3) Además, se solicita que, al momento de enviar a pago al Departamento de Finanzas, el listado de distribución "recepción conforme" se encuentre firmado y timbrado en original por el(la) Director(a) beneficiado(a), además de agregar listado de estudiantes beneficiados por establecimiento.
- 4) Sin otro particular y para su gestión.



Denise Hidalgo Galleguillos
Encargada FAEP
COMDES CALAMA

Denise Hidalgo Galleguillos
Encargada FAEP



Jorge Muñoz Alborta
Director de Gestión y Planificación

JMA/dhg
Distribución:
La indicada