

MEMORÁNDUM INTERNO N° 304

DE : DIRECTOR DE EDUCACION  
 Sr. Eduardo Soto Donoso

FECHA: 13/08/2021

A : JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN  
 Sr. Carlos Yueng Aspeti

REF.: Solicitud de Beneficios  
 F-41  
 21 DE MAYO

Junto con saludar, agradeceré a usted **GESTIONAR SOLICITUD DE ASISTENCIALIDAD PARA EL SIGUIENTE ESTUDIANTE:**

| N° | NOMBRE                         | RUT          | CURSO         | BENEFICIO ASISTENCIALIDAD                                | DE |
|----|--------------------------------|--------------|---------------|--|----|
| 1  | AMARU HERIBERTO<br>CORTES COSS | 23.402.084-6 | 5° básico "A" | - Atención Oftalmológica.<br>- Compra de Lentes Ópticos. |    |

- 1) Se adjunta documentación en original:
  - a) Ordinario N° 109/2021, enviado por el Director del establecimiento, Sr. Mario Escobar Urbina.
  - b) Requerimiento de Asistencialidad realizado por el Orientador, Sr. Mario Olave Carvajal.
  - c) Informe Social realizado por la Trabajadora Social, Srta. Jaqueline González Castillo.
- 2) Este gasto debe ser cargado al PADEM 2021, Área "Convivencia Escolar", Plan Comunal de Asistencialidad estudiantil, Programa Pro-Equidad.
- 3) Lo anterior, para su conocimiento y fines pertinentes.

Atentamente.



**EDUARDO SOTO DONOSO**  
 Director de Educación

