

M.D.P.011/2021

CALAMA, 08 de junio de 2020

DE : JEFE DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN

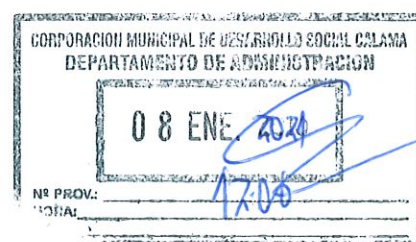
A : JEFE DEPARTAMENTO ADMINISTRACIÓN
SR. CARLOS YUENG ASPETI.

1. Junto con saludar muy cordialmente, solicito a usted pueda gestionar, compra de una silla ergonómica, para funcionario del departamento de planificación. Se adjunta memo N° 009/2021 con la aprobación de jefaturas.
2. Lo anterior para su conocimiento.
Sin otro particular, le saluda atentamente.



CARLOS BRITO CONTRERAS
Jefe Departamento de Planificación

CBC/ABA/pac
cc. Archivo.



M.D.P. 009/2021

CALAMA, 06 de enero de 2021

DE : JEFE DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN

**A : DIRECTORA DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN
SRTA. GLADYS COVARRUBIAS JIMÉNEZ.**

1. Junto con saludar muy cordialmente, solicito a Usted, aprobación para realizar compra de una silla ergonómica, para funcionario de dicho departamento.
2. Remitir documentación al Departamento de Planificación, COMDES Calama.
3. Lo anterior para su conocimiento y aprobación.

Sin otro particular, le saluda atentamente



GLADYS COVARRUBIAS JIMÉNEZ
VºBº Directora de Gestión y Planificación



CARLOS BRITO CONTRERAS
Jefe Departamento Planificación



JUBITZA TAPIA PÉREZ
VºBº Directora Ejecutiva (I)