



MEMORÁNDUM INTERNO N°

**DE :** DIRECTOR DE EDUCACION  
Sr. Alfredo Navarro Marconi

**FECHA:** 26/05/2021

**A :** JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN  
Sr. Carlos Yueng Aspiti

**REF.:** Solicitud de Beneficios  
G-134, INTI-PANNI

Junto con saludar, agradeceré a usted **GESTIONAR SOLICITUD DE ASISTENCIALIDAD PARA EL SIGUIENTE ESTUDIANTE:**

N°	NOMBRE	RUT	CURSO	BENEFICIO DE ASISTENCIALIDAD
1	RAFAELLA PAZ ITZEL VARAS ORREGO	25.446.166-0	NT1 "B"	- 1 Canasta de Alimentos, equivalente a \$ 50.000.-

- 1) Se adjunta documentación en original:
  - a) Ordinario N° 001/2021, enviado por la Directora del Establecimiento Sra. Paola Diaz Salazar.
  - b) Requerimiento de Asistencialidad e Informe Social, realizado por la Trabajadora Social, Srta. Diana Araya Bugueño.
- 2) Este gasto debe ser cargado al PADEM 2021, Área "Convivencia Escolar", Plan Comunal de Asistencialidad estudiantil, Programa Pro-Equidad.
- 3) Lo anterior, para su conocimiento y fines pertinentes.

Atentamente.



ALFREDO NAVARRO MARCONI  
Director de Educación

