CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL CALAMA
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
27 AGO. 2020
Nº PROV.:
HORA:
INIC.:

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN DE EDUCACION

MEMORÁNDUM INTERNO Nº **250/2020.-**

DE : DIRECTORA DE EDUCACION Sra. Rosario Orellana Monardes	FECHA:	**27/08/2020**
A : JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Sr. Carlos Yueng Aspeti	REF.:	Solicitud de Beneficios **ESCUELA DE ENSEÑANZA BÁSICA F-53, REPÚBLICA DE FRANCIA.**

Junto con saludar, agradeceré a usted **GESTIONAR SOLICITUD DE ASISTENCIALIDAD PARA EL SIGUIENTE ESTUDIANTE:**

N°	NOMBRE	RUT	CURSO	BENEFICIO DE ASISTENCIALIDAD
1	Matías José Wilson Molina	22.113.892-9	8° A	- 1 Canasta Familiar, equivalente a 50.000.-
2	Gianmarco Phillipi Ávila Miranda	22.260.453-2	8° A	- 1 Canasta Familiar, equivalente a 50.000.-

1) Se adjunta documentación en original:

   a) Ordinario N° 0049/2020, enviado por la Directora del Establecimiento Sra. Inés Cruz Rivera.
   b) Requerimiento de Asistencialidad, realizado por la orientadora Sra. Maricela Ortiz Burgos.
   c) Informe Socio-económico, realizado por la Trabajadora Social, Srta. Aracelí Mardones.

2) Este gasto debe ser cargado al PADEM 2020, Área "Convivencia Escolar", Plan Comunal de Asistencialidad estudiantil, Programa Pro-Equidad.

3) Lo anterior, para su conocimiento y fines pertinentes.

Atentamente

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL CALAMA
ROSARIO ORELLANA MONARDES
DIRECTORA DE EDUCACIÓN

ROSARIO ORELLANA MONARDES
Directora de Educación

ROM/LMB/cvg
Distribución:
La indicada
Archivo.

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL CALAMA
UNIDAD DE ADQUISICIONES
27 AGO 2020
HORA 15:44