

## MEMORANDUM INTERNO N° 323

**De:** JEFE DEPTO. ADMINISTRACION  
SR. CARLOS YUENG ASPETI

**Fecha:** Septiembre 02 de  
2020

**A:** DIRECTORA EJECUTIVA (I) COMDES  
SRTA. JUBITZA TAPIA PEREZ

**Ref. :** Mantenición de  
vehículos

1.- Junto con saludar, solicito a usted tenga a bien su autorización y V°B°, para realizar la reparación de parachoque frontal y limpieza general del vehículo patente JLVT - 83.

2.- Para su conocimiento y resolución.

Atentamente,



Carlos Yueng Aspiti  
Jefe Depto. de Administración



Gladys Covarrubias Jiménez  
Directora de Gestión y Planificación



Jubitza Tapia Pérez  
Directora Ejecutiva (I)



CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
UNIDAD DE ADQUISICIONES  
21 SEP 2020  
HORA: 

CYA/jsf  
DISTRIBUCION

- La que indica
- Archivo