

## MEMORANDUM INTERNO N° 313

**De:** JEFE DEPTO. ADMINISTRACION  
SR. CARLOS YUENG ASPETI

**Fecha:** Agosto 27 de 2020

**A:** DIRECTORA EJECUTIVA (I) COMDES  
SRTA. JUBITZA TAPIA PEREZ

**Ref. :** Mantenición de  
vehículos

- 1.- Junto con saludar, solicito a usted tenga a bien su autorización y V°B°, para realizar mantención de los siguientes vehículos:

Mantención preventiva del bus patente **GHTT-22** de los 75.000 kilómetros

Reparación del automóvil Chevrolet Corsa patente BLBW – 29, que consiste en lo siguiente:

Arreglo goma interior de puerta izquierda delantera.

Arreglo de soporte espejo izquierdo.

Cambio de mascara frontal e instalación de logo.

- 2.- Para su conocimiento y resolución.

Atentamente,



Carlos Yueng Aspeti  
Jefe Depto. de Administración



Glady's Coyarrubias Jiménez  
Directora de Gestión y Planificación



Jubitza Tapia Pérez  
Directora Ejecutiva (I)

CYA/jsf  
DISTRIBUCION

- La que indica
- Archivo

