CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL CALAMA DIRECCIÓN DE EDUCACION

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL CALAMA
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
29 OCT. 2020
HORA:

MEMORÁNDUM INTERNO Nº 332-

DE :	**DIRECTORA DE EDUCACION** Sra. Rosario Orellana Monardes	FECHA:	**28/10/2020**
A :	**JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN** Sr. Carlos Yueng Aspeti	REF.:	Solicitud de Beneficios **F-127** **"QUILLANTAY"**

Junto con saludar, agradeceré a usted **GESTIONAR SOLICITUD DE ASISTENCIALIDAD PARA LOS/LAS SIGUIENTES ESTUDIANTES:**

N°	NOMBRE	RUT	CURSO	BENEFICIO DE ASISTENCIALIDAD
1	GIANELA ALEJANDRA RAMIREZ CLAVEL	24.775.760-0	NT2	1 Canasta Familiar, equivalente a $ 50.000.-

1) Se adjunta documentación en original:

   a) Ordinario S/N-2020, enviado por la Directora del Establecimiento Sra. Daysi Orosco Santana
   b) Informe Socioeconómico, realizado por la Trabajadora Social Srta. Verónica Troncoso Bugueño.

2) Este gasto debe ser cargado al PADEM 2020, Área "Convivencia Escolar", Plan Comunal de Asistencialidad estudiantil, Programa Proequidad.

3) Lo anterior, para su conocimiento y fines pertinentes.

Atentamente

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL · ROSARIO ORELLANA MONARDES · DIRECTORA DE EDUCACIÓN · CALAMA

ROSARIO ORELLANA MONARDES
Directora de Educación

ROM/LMB/cvg
Distribución:
La indicada
Archivo.