



MEMORÁNDUM INTERNO N° 303 f

| | |
|---|--|
| DE : DIRECTORA DE EDUCACION Sra. Rosario Orellana Monardes | FECHA: 07/10/2020 |
| A : JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Sr. Carlos Yueng Aspeti | REF.: Solicitud de Beneficios F-41 "21 DE MAYO" |

Junto con saludar, agradeceré a usted **GESTIONAR SOLICITUD DE ASISTENCIALIDAD PARA LOS/LAS SIGUIENTES ESTUDIANTES:**

| N° | NOMBRE | RUT | CURSO | BENEFICIO DE ASISTENCIALIDAD |
|----|------------------------------|---------------|-------------------|--|
| 1 | YASET CAROLINA MONTIEL LOPEZ | 25.205.063-9 | 2° año básico "A" | Canasta Familiar, equivalente a \$50.000.- |
| 2 | ALISON VICTORIA GARRADO MEZA | 100.493.528-0 | 7° año básico "B" | Canasta Familiar, equivalente a \$50.000.- |

- 1) Se adjunta documentación en original:
 - a) Ordinario N° 00064/2020 enviado por el Director del Establecimiento Sr. Mario Escobar Urbina.
 - b) Requerimiento de Asistencialidad, realizado por la orientadora, Sra. Mario Olave Carvajal.
 - c) Informe Socioeconómico, realizado por la Trabajadora Social Jaqueline González Castillo.
- 2) Este gasto debe ser cargado al PADEM 2020, Área "Convivencia Escolar", Plan Comunal de Asistencialidad estudiantil, Programa Pro-Equidad.
- 3) Lo anterior, para su conocimiento y fines pertinentes.

Atentamente



ROSARIO ORELLANA MONARDES
Directora de Educación

Handwritten signature
Distribución:
La indicada
Archivo.

