



MEMORANDUM N° 00196

| | | |
|---|---------------|---|
| DE: JANET SORENSEN ANDUEZA. JEFA DEPTO. DE FINANZAS (I). | FECHA: | 14 DE AGOSTO DEL 2019 |
| | ANT.: | MEMO INTERNO N° 213.- |
| PARA: CARLOS YUENG ASPETI. JEFE DEPTO. ADMINISTRACIÓN.- | MAT.: | REVISIÓN FINANCIERA/PARA PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIONES /PIE |

1.- Saludo a Ud. cordialmente, en respuesta a Memo del antecedente informo que; el Plan de Inversión del establecimiento educativo **Escuela Básica Pedro Vergara Keller E-42**, relacionados con PIE, Cumple con las disposiciones Legales y Reglamentarias indicadas por la Contraloría General de la República en su Resolución N° 30, el Manual de Rendición de Gastos 2019 de La Superintendencia de Educación y Procedimiento de Adquisiciones COMDES.”

2.- Se adjunta documentación en original y se deriva a Departamento de Administración para gestionar la adquisición de los recursos expuestos en:

- ✓ En Plan de Inversión Original con sus cotizaciones y cuadros comparativos.

3.- Cabe destacar que la compra debe ser con cargo al Programa de Inclusión Escolar del establecimiento.

Atentamente,



JANET SORENSEN ANDUEZA
JEFA DEL DEPTO DE FINANZAS (I).

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN

MEMORÁNDUM INTERNO N°213

| | |
|---|---|
| DE: DIRECTORA DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN Sra.: Gladys Covarrubias Jiménez | FECHA: 07/08/2019 |
| A: JEFA(I) DEPARTAMENTO FINANZAS Sra.: Janet Sorensen Andueza | REF.: Plan de inversión PIE Escuela Pedro Vergara Keller E-42 |

1. Junto con saludar, se adjunta Plan de inversión. Referente a Gastos de recursos PIE de la Escuela Pedro Vergara Keller E-42.
2. Lo anterior para solicitar gestión y adquisición de este.

Se despide cordialmente,

Claudia López Demonte
Encargada Programa P.I.E.
COMDES

Gladys Covarrubias Jiménez
Directora de Gestión y Planificación
COMDES

GCI/JSA/cld/ihc.
Distribución:
La indicada
Archivo.

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
UNIDAD DE ADQUISICIONES
21 AGO. 2019
HORA: **1000**

DE: JEFA DEPTO. FINANZAS

___ SU CONOCIMIENTO
___ GESTIONAR LO SOLICITADO
___ APORTAR ANTECEDENTES
___ ANALIZAR Y EMITIR OPINION
___ CONVERSAR CON EL SUSCRITO
___ EJECUTECE
___ RESGUARDO
___ RESPONDER
___ ARCHIVO

A:

FECHA: **09 AGO. 2019**

FIRMA: _____