CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL CALAMA
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
17 OCT. 2019
NR PROV.:
HORA:
FIRMA:

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN DE EDUCACION

MEMORÁNDUM INTERNO Nº 690.-

DE : DIRECTORA DE EDUCACIÓN Sra.: Rosario Orellana Monardes	FECHA: 15/10/2019
A : JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Sr.: Carlos Yueng Aspeti	REF.: F-41 21 DE MAYO

1) Junto con saludar, agradeceré a usted **GESTIONAR SOLICITUD DE ASISTENCIALIDAD PARA LAS SIGUIENTE ALUMNA:**

Nº	NOMBRE	RUT	CURSO	BENEFICIO DE ASISTENCIALIDAD
1	JESÚS ANDRÉS SALAZAR LEDEZMA	23.413.838-3	2° "A"	- Evaluación Neurológica

2) Se adjunta

a) Oficio N° 213/2019 enviado por el director Mario Escobar Urbina.
b) Requerimiento de Asistencialidad, realizado por el orientador Mario Olave Carvajal.
c) Informe Social, realizado por la Asistente Social Jaqueline González Castillo.
d) Se adjunta: Presupuesto Ambulatorio Clínica el Loa y Centro Medico Puritama.

3) Este gasto debe ser cargado al PADEM 2018, Área "Convivencia Escolar", Plan Comunal de Asistencialidad Estudiantil, Programa Pro Equidad.
4) Lo anterior, para su conocimiento y fines pertinentes.

Atentamente

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL CALAMA
ROSARIO ORELLANA MONARDES
DIRECTORA DE EDUCACIÓN

ROSARIO ORELLANA MONARDES
Directora de Educación

ROM/LMB/cvg
Distribución:
La indicada
Archivo.