

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN DE EDUCACION

MEMORÁNDUM INTERNO N° **691**

DE : DIRECTORA DE EDUCACIÓN
Sra.: Rosario Orellana Monardes

FECHA: 15/10/2019

A : JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN
Sr.: Carlos Yueng Aspeti

REF.: B-34
LICEO
RADIO MIRO TOMIC

1) Junto con saludar, agradeceré a usted **GESTIONAR SOLICITUD DE ASISTENCIALIDAD PARA LAS SIGUIENTE ALUMNA:**

N°	NOMBRE	RUT	CURSO	BENEFICIO DE ASISTENCIALIDAD
1	GEREMÍAS REUQUE CALDERON	20.348.703-	1° "B"	Examen Medico

2) Se adjunta

- a) Oficio N° 306/2019 enviado por el director Alberto Lecaros.
- b) Requerimiento de Asistencialidad, realizado por la orientadora Paula Pérez Tapia.
- c) Informe Social, realizado por la Asistente Social Mario Solis Rodríguez.

- 3) Este gasto debe ser cargado al PADEM 2018, Área "Convivencia Escolar", Plan Comunal de Asistencialidad Estudiantil, Programa Pro Equidad.
- 4) Lo anterior, para su conocimiento y fines pertinentes.

Atentamente

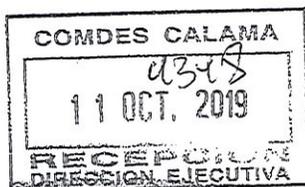


ROSARIO ORELLANA MONARDES
Directora de Educación

ROM/LMB/cvg
Distribución:
La indicada
Archivo.



Corporación Municipal de Desarrollo Social de Calama
Liceo B-34 "Radomiro Tomic Romero"
"EDUCAR EN DIVERSIDAD"



ORD. : N° 306 / 2019.-
ANT. : ORD. N° 957- 23/04/19-
DIREJEC.COMDES
MAT. : ENVIA REQUERIMIENTO
N° 8.-

Calama, Octubre 10 de 2019.-

DE: DIRECTOR LICEO B-34 "RADOMIRO TOMIC ROMERO" CALAMA
SR. LUIS ALBERTO LECAROS ARAYA.

A : DIRECTORA EJECUTIVA (I) COMDES CALAMA
SRTA. JUBITZA TAPIA PEREZ.

1. Saludándole atentamente, solicito respetuosamente a usted tenga a bien autorizar requerimiento de asistencialidad para nuestro alumno informado en esta solicitud.
2. Se adjunta Informe Social.
3. Agradeciendo su gestión le reitero mis atentos saludos,



LALA/MSR/igr.

DISTRIBUCIÓN:

- ↓ Direjec. Comdes.
- ↓ Archivo Establecimiento.

UNIDOS POR UN IDEAL

Pasaje Ramón Freire N° 3107 Población Prat. Fono/Fax 2927538
Correo Electrónico: b34.radomiro@comdescalama.cl