



MEMORANDUM N° 00189

DE: JANET SORENSEN ANDUEZA. JEFA DEPTO. DE FINANZAS (I).	FECHA: 09 DE AGOSTO DEL 2019.-
	ANT.: MEMO INTERNO N°217.-
PARA: CARLOS YUENG ASPETI. JEFE DEPTO. ADMINISTRACIÓN.-	MAT.: REVISIÓN FINANCIERA/PARA PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIONES /PIE

1.- Saludo a Ud. cordialmente, en respuesta a Memo del antecedente informo que; el Plan de Inversión del establecimiento educativo **Escuela Básica Emilio Sotomayor D-45**, relacionados con PIE, Cumple con las disposiciones Legales y Reglamentarias indicadas por la Contraloría General de la República en su Resolución N° 30, el Manual de Rendición de Gastos 2019 de La Superintendencia de Educación y Procedimiento de Adquisiciones COMDES.”

2.- Se adjunta documentación en original y se deriva a Departamento de Administración para gestionar la adquisición de los recursos expuestos en:

- ✓ En Plan de Inversión Original con su cotización y cuadro comparativo.

3.- Cabe destacar que la compra debe ser con cargo al Programa de Inclusión Escolar del establecimiento.

Atentamente,



JANET SORENSEN ANDUEZA
JEFA DEL DEPTO DE FINANZAS (I).

MEMORÁNDUM INTERNO N°205

DE: DIRECTORA DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN ECONÓMICA Sra.: Gladys Covarrubias Jiménez	FECHA: 05/08/2019
A: JEFA(I) DEPARTAMENTO FINANZAS Sra.: Janet Sorensen Andueza	REF.: Plan de inversión Recursos PIE Escuela Emilio Sotomayor D-45

1. Junto con saludar, se adjunta Plan de inversión. Referente a Gastos de Operaciones de Escuela Emilio Sotomayor D-45.
2. Lo anterior para solicitar gestión y adquisición de este.

Se despide cordialmente,

Claudia López Demonte
Encargada Programa P.I.E.
COMDES

Gladys Covarrubias Jiménez
Directora de Gestión y Planificación Económica
COMDES

GCI/JSA/cld/ihc.
Distribución:
La indicada
Archivo.

ST. CONCELEBRANTE
GESTIONAR LO SOLICITADO
REPORTAR RESULTADOS
ANALIZAR Y EMITIR OPINION
CONVERSAR CON EL SUSCRITO
EJECUTECE
RESGUARDO
RESPONDER
ARCHIVO
A: <i>[Signature]</i>
FECHA: 07 AGO. 2019
FIRMA: <i>[Signature]</i>