

MEMORÁNDUM INTERNO N° 179

DE: DIRECTOR DE EDUCACION Sr. Eduardo Soto Donoso	FECHA:	05/04/2019
A : JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Sr. Carlos Yueng Aspeti	REF.:	Solicitud de Beneficios F-53

- 1) Junto con saludar, agradeceré a usted **GESTIONAR SOLICITUD DE ASISTENCIALIDAD PARA LA SIGUIENTE NIÑA:**

N°	NOMBRE	RUT	CURSO	BENEFICIO DE ASISTENCIALIDAD
1	NEVENCKA ANDREA MARÍN NAVARRO	21.956.074-5	7° año "A"	1 Falda: Talla M 2 Poleras: Talla M 1 Chaleco: Talla M 1 par de Zapatos: N° 38

- 2) Se adjunta :

- a) Oficio de Directora Sra. Inés Cruz Rivera.
- b) Informe Socioeconómico en Original de la alumna ya señalada.

- 3) Este gasto debe ser cargado al PADEM 2019, Área "Convivencia Escolar", Plan Comunal de Asistencialidad estudiantil, Programa Pro Equidad.
- 4) Lo anterior, para su conocimiento y fines pertinentes.

Atentamente


EDUARDO SOTO DONOSO
Director de Educación

ESD/RCHC/cvg
Distribución:
La indicada

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
UNIDAD DE ADQUISICIONES
08 ABR. 2019
HORA: 12:46



CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL
ESCUELA "REPÚBLICA DE FRANCIA" F-53

URGENTE

CORPORACION MUNICIPAL
DE DESARROLLO SOCIAL
DEPARTAMENTO
DE EDUCACION

03 ABR. 2019

Nº INGRESO: _____
HORA: _____

Ord : 045.
Ant :
Mat : Envía Informes Socios Económicos.

Calama, 29 de Marzo del 2019

De : Sra. Inés Cruz Rivera.
Directora Escuela República de Francia.

A : Srta. Jubitza Tapia Pérez.
Directora Ejecutiva (I) Comdes.

Mediante la presente le hago llegar respetuosos saludos, a la vez que:

1. Envío y adjunto Informes Socios Económicos de la estudiante Nevenka Marín Navarro del 6° año A.
2. Para su conocimiento y fines pertinentes.

Atentamente.



Inés Cruz Rivera
Directora

ICR/nmr

Distribución:

- ✓ La indicada.
- ✓ Archivo.

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
UNIDAD DE ADQUISICIONES

08 ABR. 2019

HORA: _____