



MEMORÁNDUM INTERNO SEP N° 1760

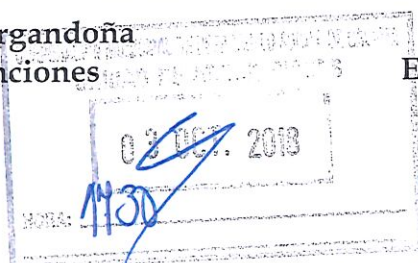
DE : ENCARGADA UNIDAD SUBVENCIÓN GENERAL Srta: Celen Fernández Calderón	FECHA: 02 de Octubre 2018
A: JEFE DE ADMINISTRACIÓN Sr. Carlos Yueng Aspeti	REF.: Solicita Compra de Materiales Oficina , Computacionales y Aseo (D-131 FAEP 2018).

- 1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que, el Establecimiento Educacional "Escuela Valentín Letelier D-131, solicita compra de Materiales de oficina , computacionales y Aseo.
- 2.- Iniciativa: Adquisición y distribución de Implementación e Insumos de Artículos de Oficina, Insumos Computacionales, Útiles y/o Maquinarias de Aseo: de acuerdo al número de matrícula, solo para establecimientos Educativos
- 3.- Se Adjunta Ordinario N° 364, con solicitud y correo en el cual solicita efectuar la cotización con la Empresa Winznorth y Prisa.
- 4.- Sin otro particular se despide de usted, atentamente.



Juan Pablo Guzmán Argandoña
Coordinador Subvenciones

JTP/MCC/CFC/JGA/kps
Distribución:
- La indicada
- Archivo SEP



Celen Fernández Calderón
Encargada Unidad de Subvención



CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
ESCUELA "VALENTÍN LETELIER"

ORD. : 364
ANT. : Monto Asignado FAEP 2018.
MAT. : INICIATIVA FAEP 2018 "MATERIALES DE ASEO
Y OFICINA".

Calama, 02 de Octubre de 2018.

DE : LUISA MORGADO CASANOVA
DIRECTORA
ESCUELA "VALENTIN LETELIER" DE CALAMA

A : SEÑORA JUBITZA TAPIA PÉREZ
DIRECTORA EJECUTIVA (I)
COMDES - CALAMA

1.- Junto con saludarla, envío a Ud., de acuerdo a lo solicitado, lo siguiente:

- Resumen de compras que opta el establecimiento,
- Resumen de cotizaciones formato Comdes,
- Cotizaciones.

Sin otro particular, se despide,




LUISA MORGADO CASANOVA
Directora



LMC/cgf

Distribución:

- ♦ Directora Ejecutiva, Comdes – Calama
- ♦ Señor Juan Pablo Guzmán, Coordinador Unidad de Subvenciones
- ♦ Archivo Escuela.