



**MEMORÁNDUM INTERNO SEP N° 1797**

<b>DE : ENCARGADA UNIDAD SUBVENCIÓN GENERAL Srta: Celen Fernández Calderón</b>	<b>FECHA:</b> 05 de Octubre 2018
<b>A: JEFE DE ADMINISTRACIÓN Sr. Carlos Yueng Aspeti</b>	<b>REF.:</b> Solicita Compra de Materiales de Aseo, Oficina y Computacional (F-118 FAEP 2018).

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que, el Establecimiento Educativo "Escuela de Párvulos Las Ardillas F-118", solicita compra de Materiales y Aseo, Oficina y Computacionales.

2.- Iniciativa: Adquisición y distribución de Implementación e Insumos de Artículos de Oficina, Insumos Computacionales, Útiles y/o Maquinarias de Aseo: de acuerdo al número de matrícula, solo para establecimientos Educativos

3.- Se Adjunta Ordinario N° 283, con solicitud y correo en el cuál solicita efectuar la cotización con la Empresa Librería Yanara, empresa Laserone, Empresa Gut.

4.- Sin otro particular se despide de usted, atentamente.



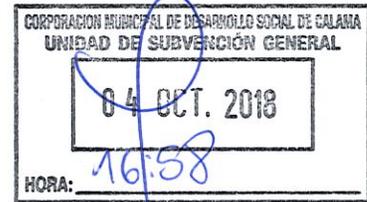
Juan Pablo Guzmán Argandoña  
Coordinador Subvenciones

JTP/MCC/GFC/JGA/kps  
Distribución:  
- La indicada  
- Archivo SEP



Celen Fernández Calderón  
Encargada Unidad de Subvención





CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE  
CALAMA  
ESCUELA DE PARVULOS F-118 LAS ARDILLAS

ORD: 184  
ANT: lo que indica  
MAT: ~~Rendiciones de Subvención de~~  
~~Mantenimiento.~~ FAEP

Calama, 04 de Octubre de 2018

DE : TERESA GUERRERO RAMIREZ  
DIRECTORA (I) ESCUELA DE PARVULOS "LAS ARDILLAS"

A : DIRECTORA EJECUTIVA - COMDES  
SRTA. JUBITZA TAPIA PEREZ

- 1.- Me es muy grato poder dirigirme a Usted, a la vez envío cotización FAEP 2018
- 2.- Sin tener otro en particular y agradeciendo su gestión realizada le saluda cordialmente



  
TERESA GUERRERO RAMIREZ  
EDUCADORA DE PARVULOS  
DIRECTORA. (I)

**Distribución.**

1. Direcjec
2. Dpto SEP
- 3.-Correlativo archivo

