



**CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA**  
**DIRECCIÓN DE EDUCACION**

MEMORÁNDUM INTERNO Nº **850**

<b>DE: DIRECTOR DE EDUCACIÓN</b> Sr.: Eduardo Soto Donoso	<b>FECHA:</b>	23/11/2018
<b>A : JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN (S)</b> Sr.: Luis Véliz Cerezo	<b>REF.:</b>	ESCUELA G-52 SAN FRANCISCO DE CHIU-CHIU

1) Junto con saludar, agradeceré a usted **GESTIONAR SOLICITUD DE ASISTENCIALIDAD PARA EL ALUMNO:**

N°	NOMBRE	RUT	CURSO	BENEFICIO DE ASISTENCIALIDAD
1	ROBINSON MOISES COLAMAR COLAMAR	21.936.724-4	7° Básico	- Atención Oftalmológica - <b>Canasta Familiar</b> - LENTES OPACOS

2) Se adjunta

- a) Informe Socioeconómico, realizado por la Asistente Social Srta. Carla Véliz del Departamento de Convivencia Escolar y Comunidad Escolar de COMDES, se tramita de forma directa puesto que la Escuela de Chiu-Chiu no cuenta con profesional del área social para suplir el mismo.
- b) Certificado de Alumno Prioritario.
- c) Carnet de Identidad del alumno y su madre.
- d) Boletas de Agua Potable, Boleta de Luz.

3) Este gasto debe ser cargado al PADEM 2018, Área "Convivencia Escolar", Plan Comunal de Asistencialidad Estudiantil, Programa Pro Equidad.

4) Lo anterior, para su conocimiento y fines pertinentes.

Atentamente

  
**EDUARDO SOTO DONOSO**  
**Director de Educación**

LVC/ESD/cvg  
Distribución:  
La indicada  
Archivo.

