



**MEMORÁNDUM INTERNO SEP N° 1760**

DE : ENCARGADA UNIDAD SUBVENCIÓN GENERAL Srta: Celen Fernández Calderón	FECHA: 02 de Octubre 2018
A: JEFE DE ADMINISTRACIÓN Sr. Carlos Yueng Aspeti	REF.: Solicita Compra de Materiales Oficina , Computacionales y Aseo (D-131 <b>FAEP 2018</b> ).

- 1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que, el Establecimiento Educativo "Escuela Valentín Letelier D-131, solicita compra de Materiales de oficina , computacionales y Aseo.
- 2.- Iniciativa: Adquisición y distribución de Implementación e Insumos de Artículos de Oficina, Insumos Computacionales, Útiles y/o Maquinarias de Aseo: de acuerdo al número de matrícula, solo para establecimientos Educativos
- 3.- Se Adjunta Ordinario N° 364, con solicitud y correo en el cuál solicita efectuar la cotización con la Empresa Winznorth y Prisa.
- 4.- Sin otro particular se despide de usted, atentamente.



Juan Pablo Guzmán Argandoña  
Coordinador Subvenciones

JTP/MCC/CFC/JGA/kps  
Distribución:  
- La indicada  
- Archivo SEP



Celen Fernández Calderón  
Encargada Unidad de Subvención





CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
ESCUELA "VALENTÍN LETELIER"

ORD. : 364  
ANT. : Monto Asignado FAEP 2018.  
MAT. : INICIATIVA FAEP 2018 "MATERIALES DE ASEO Y OFICINA".

Calama, 02 de Octubre de 2018.

DE : LUISA MORGADO CASANOVA  
DIRECTORA  
ESCUELA "VALENTIN LETELIER" DE CALAMA

A : SEÑORA JUBITZA TAPIA PÉREZ  
DIRECTORA EJECUTIVA (I)  
COMDES - CALAMA

1.- Junto con saludarla, envío a Ud., de acuerdo a lo solicitado, lo siguiente:

- Resumen de compras que opta el establecimiento,
- Resumen de cotizaciones formato Comdes,
- Cotizaciones.

Sin otro particular, se despide,



  
LUISA MORGADO CASANOVA  
Directora



LMC/cgf

Distribución:

- ◆ Directora Ejecutiva, Comdes – Calama
- ◆ Señor Juan Pablo Guzmán, Coordinador Unidad de Subvenciones
- ◆ Archivo Escuela.